

宁夏建设职业技术学院学生**自动退学**申请表

(请将申请人身份证复印件剪好后贴至申请表背面或直接打印背面)

姓名		性别		学号		入学时间	
民族		身份证号				联系电话	
年级、班级	_____ 级 _____ 班			家庭地址			
<p>1. 自动退学原因：（由辅导员（班主任）填写联系学生、家长的情况说明,另附联系学生、家长同意退学的证明材料、系部情况说明系书记签字盖章材料。）</p> <p>辅导员（班主任）意见：</p> <p style="text-align: right;">签 字：_____ 年 月 日</p>							
2. 二级学院意见： <p style="text-align: right;">签章：_____ 年 月 日</p>				3. 学生处意见（学生处处长）： <p style="text-align: right;">签章：_____ 年 月 日</p>			
4. 学校意见（行政楼 408 室）： <p style="text-align: right;">签字：_____ 年 月 日</p>							
5. 学院发文（学生处发文、并填写文号）： <p style="text-align: right;">【       】 _____ 号；       年 月 日</p>							
6. 学籍管理部门（学生处）： <p>学信系统、学工系统办理：（是/否），经办人签章：_____ 年 月 日</p>							
<p>办理说明：（学生处：0951-2138136）</p> <p>1. 各系辅导员按本表流程顺序办理，办理完毕后将原件交学籍管理部门（学生处汪老师）；</p> <p>2. 发文后辅导员将红头文件送达给学生（家长），并留好送达证明材料；</p> <p>3. 此表按顺序号办理，经办人办理后将复印件给学生辅导员、所在二级学院、学生处各留一份（办理完毕复印即可），送达后该手续办理完毕。</p>							